

HS Dokumentenmanagement

*HS Betriebswirtschaftliche Lösungen
und HS Dokumentenmanagement*



Informationen nutzen, Mehrwert schaffen

Die Herausforderung

INFORMATIONEN EFFIZIENT NUTZEN

Wer schneller und besser informiert ist, hat im Wettbewerb die Nase vorn – das war im Geschäftsleben schon immer so. Was sich geändert hat: Nie zuvor hatten es Unternehmen – nicht zuletzt aufgrund der fortschreitenden Digitalisierung – mit einer derartigen Informationsfülle zu tun. Mit herkömmlicher papiergebundener Dokumentenablage ist da in der Regel nicht mehr viel auszurichten. Sie kostet unnötig viel Geld und Arbeitszeit, verhindert den Überblick und verärgert schlimmstenfalls Kunden, die prompte Reaktionen auf ihre Anfragen erwarten.

Unternehmen benötigen deshalb wirksame Strategien und Instrumente, mit denen sie die Dokumentenflut zuverlässig in den Griff bekommen und jederzeit auf alle wichtigen Informationen zugreifen können.

Die Lösung

HS DOKUMENTENMANAGEMENT

Eine komfortable und sichere Lösung zur Bewältigung der Dokumentenflut ist das HS Dokumentenmanagement. Es ermöglicht Unternehmen die Informationen, die z. B. im Zusammenhang mit dem Einsatz der HS Betriebswirtschaftlichen Lösungen verarbeitet werden, effizient zu verwalten und zu nutzen. Das HS Dokumentenmanagement zeichnet sich durch leichte Bedienbarkeit aus und kann den Bedürfnissen des Unternehmens funktionell angepasst werden – vollumfänglich integriert in Ihr HS Programm.



Ihr Nutzen auf einen Blick

MEHRWERT SCHAFFEN

- Schneller Zugriff auf Dokumente in verschiedenen Unternehmensbereichen
- Optimale Nutzung von Informationen
- Effizientes, komfortables Arbeiten mit Dokumenten dank vollständiger Integration der Lösung in die HS Programme

ZEITGEWINN

- Automatisierte Dokumentenablage aus den HS Programmen, z. B. beim Drucken oder e-mail-Versand
- Schnelles Auffinden von Informationen im digitalen Archiv z. B. dank Volltextsuche und Verkürzung der Reaktionszeiten
- Schaffung von Freiräumen für andere Aufgaben

KOSTENSENKUNG

- Wegfall von Kosten für Papier, Druckertoner, Aktenordner und Archivstellfläche
- Geringerer Aufwand zum Schutz vertraulicher Dokumente

SICHERHEIT

- Gesicherter Dokumentenzugriff dank präziser Rechtevergabe, Zugriffsprotokollierung und Versionierung
- Vermeidung von Papierkopien vertraulicher Dokumente
- Voraussetzungen für revisionssichere Ablage gegeben
- Sichere Langzeitarchivierung

KOMFORT

- Auf Ihre Bedürfnisse ausgerichtete Lösung
- Deutliche Arbeitserleichterung im Umgang mit Dokumenten
- Komfortable Versionierung von Dokumenten

ANWENDERFREUNDLICHKEIT

- Geringer Einrichtungsaufwand und schneller Einstieg
- Einfache Skalierung des Funktionsumfangs
- Praxisorientierte Zugriffsmodelle für das HS Dokumentenmanagement (z. B. mobil oder über ein HS Programm wie die HS Auftragsbearbeitung)

Dokumentenmanagement nach Maß

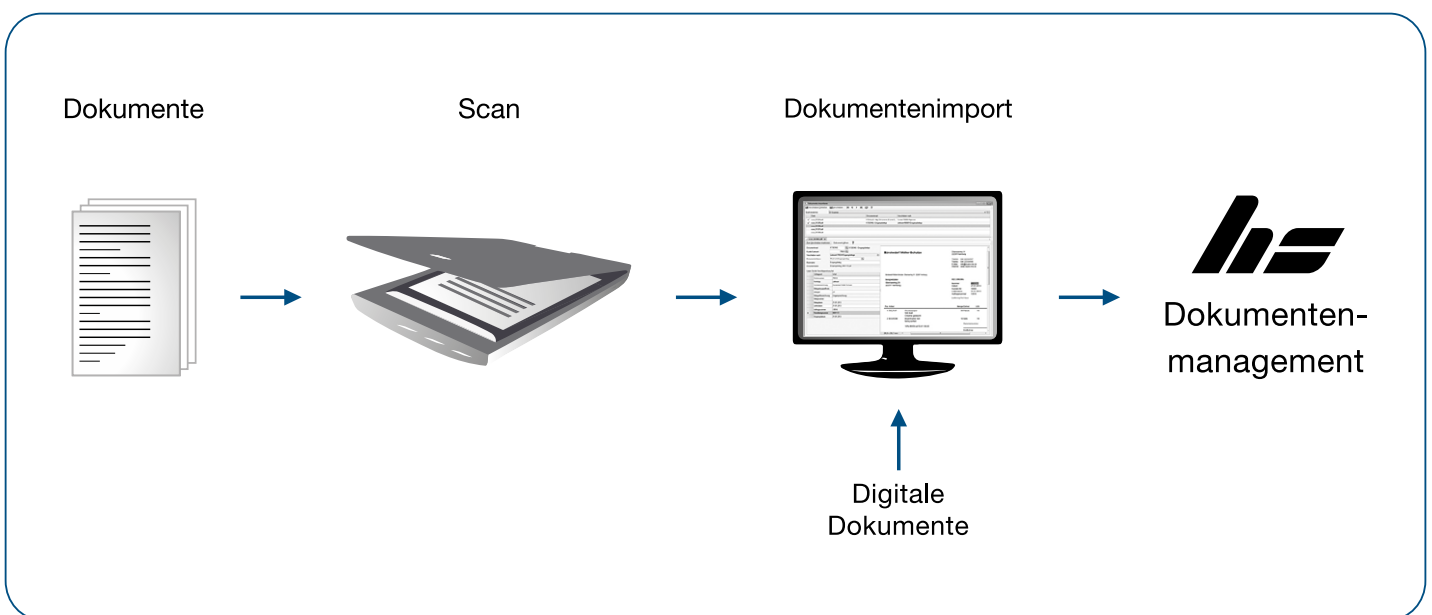
Das HS Dokumentenmanagement lässt sich flexibel an Ihre Unternehmensprozesse und Ihre HS Programme (Auftragsbearbeitung, Finanzbuchhaltung, Personalwirtschaft) anpassen. Den benötigten Funktionsumfang stellen wir gemeinsam mit Ihnen bedarfsgerecht zusammen. Ihre Arbeitsweise und Ihre Anforderungen sind dabei das Maß aller Dinge.

DOKUMENTE BEQUEM ABLEGEN

- Automatische Verschlagwortung und Ablage von Dokumenten
- Wahlweise automatische Ablage im Zuge des Druckprozesses
- Integration in die Benutzeroberfläche Ihrer HS Programme
 - keine Änderungen im Arbeitsablauf erforderlich
- Vorbesetzte oder individuelle Ablagestruktur und komfortable Verwaltung von Lese- und Schreibrechten
- Spürbar weniger Arbeitsaufwand und geringerer Papierverbrauch

DOKUMENTE SCHNELL IMPORTIEREN

- Import, Verschlagwortung und Ablage von Dokumenten unterschiedlicher Dateiformate, beispielsweise Bilder oder Tabellen
- Flexible Arbeit mit abgelegten Dokumenten, beispielsweise über Weiterleitungen, Anhänge oder Wiedervorlagen
- Dauerhafte Nutzung von Dokumenten auch aus weiteren Anwendungen möglich



Dokumente aus weiteren Quellen sicher ablegen und schnell finden mit dem HS Dokumentenmanagement

PROZESSE GESTALTEN STATT NUR VERWALTEN

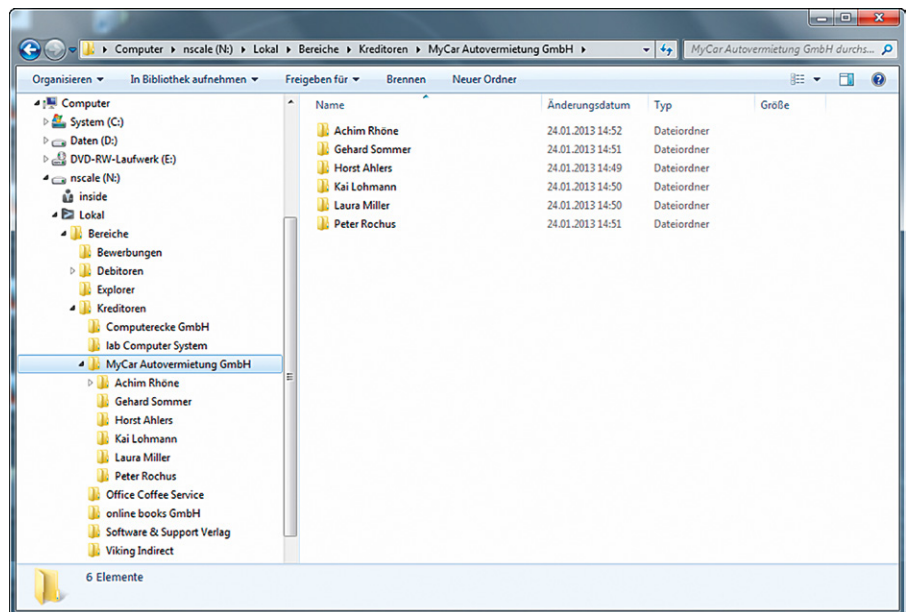
- Zugriff auf das HS Dokumentenmanagement und wichtige Dokumente auch unabhängig von einem HS Programm
- Komfortable Informationsnutzung bis hin zur Organisation von Workflows mit Dokumenten
- Umfangreiche Möglichkeiten zur Arbeit mit Dokumenten
- Persönlicher Aufgabenbereich, u. a. mit Wiedervorlagefunktionen

E-MAILS KOMFORTABEL ARCHIVIEREN

- Vorgangsbezogene Ablage von e-mail Korrespondenz aus MS Outlook im HS Dokumentenmanagement
- Vorschlagswesen zur Archivierung von e-mails und Anhängen inkl. Verstichwortung
- Dauerhafte, sichere Ablage und verbesserter Informationszugriff für weitere Mitarbeiter Ihres Unternehmens

EINFACH WIE IM WINDOWS-EXPLORER ARBEITEN

- Darstellung des HS Dokumentenmanagements in der Dateiverwaltung als Laufwerk
- Dokumentensuche in gewohnter Ordner- und Dateistruktur, direkt über das Betriebssystem
- Einfaches Arbeiten, Speichern und Versionieren im HS Dokumentenmanagement, z. B. über Microsoft Word



Darstellung des HS Dokumentenmanagements als Laufwerk



Auch unterwegs stets auf aktuelle Dokumente zugreifen

SICHER AUCH UNTERWEGS MIT DOKUMENTEN ARBEITEN

- Immer auf dem neuesten Informationsstand
- Zugriff und Ablage von Dokumenten über Android-Geräte und iPads
- Sichere Datenübermittlung
- Arbeiten auch ohne Internetverbindung möglich



Hamburger Software

HS - Hamburger Software ist einer der führenden deutschen Hersteller betriebswirtschaftlicher Standardsoftware. Seit 1979 entwickelt und vertreibt das Unternehmen branchenneutral einsetzbare, systemgeprüfte Anwendungen für die Bereiche

*Auftrags-
bearbeitung*

*Finanz-
buchhaltung*

*Personal-
wirtschaft*

MEHR ALS 26.000 KUNDEN in Deutschland und Österreich – vom Kleinbetrieb bis zum Großunternehmen – setzen auf die Erfahrung und die Produkte von HS. Monatlich werden über 1.000.000 Löhne und Gehälter mit der Software abgerechnet.

INVESTITIONSSCHUTZ UND SICHERHEIT gehören bei HS zum Programm. Der Hersteller und Dienstleister garantiert seinen Kunden aktuelle und dauerhaft funktionstüchtige Anwendungen – durch zuverlässige Anpassung an neue gesetzliche Anforderungen und kontinuierliche Weiterentwicklung. Umfassender Support durch eine der größten Hotlines für betriebswirtschaftliche Software in Deutschland rundet das Angebot ab.

ALS STARKER PARTNER arbeitet HS im Rahmen einer seit 1997 bestehenden Kooperation mit der DATEV zusammen – z. B. in Teilbereichen der Entwicklung. Darüber hinaus bietet HS eine mit der DATEV-Systemwelt optimal verzahnte Warenwirtschaftssoftware an. Damit ist der ERP-Hersteller die erste Adresse für DATEV-Kunden, die eine Lösung im Bereich der Auftragsbearbeitung suchen.

Vertragsbedingungen und Preise erhalten Sie bei der

HS - HAMBURGER SOFTWARE GMBH & CO. KG.

Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder.

Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen.

Genannte Marken und eingetragene Warenzeichen anderer Unternehmen/Hersteller werden anerkannt.

BILDNACHWEIS: Fotolia, Ceyoniq Technology, HS

Stand: 01.11.2018

Änderungen vorbehalten.

 **Hamburger Software**

HS - HAMBURGER SOFTWARE GMBH & CO. KG

Überseering 29 · 22297 Hamburg

Telefon: (040) 632 97-333

Telefax: (040) 632 97-111

e-mail: info@hamburger-software.de

Internet: www.hamburger-software.de

