

HS Auftragsbearbeitung

Erweiterungsmodul Dokumentenmanagementlösung



Mit der **Dokumentenmanagementlösung** von **HS** lassen sich auch **Dokumente**, die mit einer **Fremdanwendung** erzeugt oder die **gescannt** wurden, **komfortabel** über die **Benutzeroberfläche** der **HS Auftragsbearbeitung** **verschlagworten** und in das **HS Dokumentenmanagement** importieren. **Zusätzlich** enthält die **HS Dokumentenmanagementlösung** alle **Funktionen** der **HS Archivlösung**.

Die Herausforderung

In der Auftragsbearbeitung entstehen täglich Dokumente, die es zu archivieren gilt: z. B. Auftragsbestätigungen, Lieferscheine und Rechnungen. Aufgrund der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen füllen diese mit der Zeit ordnerweise die Regale in Ihrem Archiv. Darüber hinaus erhalten Sie laufend externe Dokumente, die Sie ablegen müssen, wie Eingangsbelege Ihrer Lieferanten oder wichtige Informationen zu Ihren Kunden und Produkten (z. B. Rahmenverträge, technische Spezifikationen). Das Ausdrucken, Abheften und Heraussuchen von Unterlagen kostet Sie zu viel Zeit und Geld.

Die Ziele

- **Einfachheit:** schneller Einstieg, geringer Einrichtungsaufwand, intuitive Bedienbarkeit
- **Komfort:** hohe Praxisorientierung der Lösung, möglichst wenig Umstellung in der täglichen Arbeitsumgebung
- **Zeitgewinn:** Verringerung unproduktiver Zeiten infolge aufwendiger Dokumentenablage und -suche, Schaffung von Freiräumen für wichtige andere Aufgaben
- **Kostensenkung:** Wegfall von Kosten für Papier, Druckertoner, Aktenordner, Archivstellfläche; geringerer Aufwand beim Schutz vertraulicher Dokumente
- **Sicherheit:** einfache, zuverlässige Rechtesteuerung, Vermeidung von Kopien, revisionssichere Archivierung von Dokumenten
- **Synergien:** zusätzliche Vorteile durch Zusammenspiel mit anderen Anwendungen und externen Stellen (z. B. Wirtschaftsprüfern)

Die Lösung

Ersetzen Sie Ihr papierbasiertes Archiv durch die HS Dokumentenmanagementlösung. Die Software ist vollständig in Ihre HS Auftragsbearbeitung integriert und bietet Ihnen folgende Möglichkeiten:

- Automatische Verschlagwortung und Ablage aller Verkaufs-, Einkaufsbelege und Fertigungsaufträge, die Sie mit der HS Auftragsbearbeitung erstellen, Nachweise zum Belegabschluss (Rechnungsbücher, Buchungslisten etc.) und Mahnungen – wahlweise beim Drucken, e-mail-Versand oder Export via Crystal Reports
- Praxisgerecht vobesetzte, individuell anpassbare Ordnungseinstellungen (Ablagestruktur, Dateibezeichnungen, Verschlagwortung)
- Einfache und sichere Festlegung der Zugriffsrechte über die zentralen Berechtigungsprofile in der HS Auftragsbearbeitung
- Voraussetzung für eine revisionssichere Archivierung sämtlicher Dokumente – mit Protokollierung von Änderungen
- Automatisches oder manuelles Löschen von Dokumenten nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen
- Verschlagwortung und Import von Dokumenten, die mit Fremdanwendungen erstellt oder die gescannt wurden; sofortige Verfügbarkeit abgelegter Informationen z. B. in den Stammdaten der HS Auftragsbearbeitung (Artikel, Kunden, Lieferanten) – sowie bei Abfragen
- Versand der im HS Dokumentenmanagement verwalteten Dokumente als Anhang Ihrer Verkaufs- und Einkaufsbelege (z. B. AGB bei Angeboten)



- Praxisgerecht vorbesetzte, individuell anpassbare Ordnungseinstellungen (Ablagestruktur, Dateibezeichnungen, Verschlagwortung)

Die Vorteile

■ Einfachheit

- Sofort startbereit dank praxisingerechter Vorbesetzungen
- Intuitive Bedienbarkeit aller Arbeitsabläufe und Funktionen

■ Komfort

- Integration wichtiger Funktionen in die HS Auftragsbearbeitung, wie z. B. das Hinzufügen und Verschlagworten externer Dokumente
- Unterstützung digitaler Prozesse und Erleichterung von Aufgaben, wie z. B. Rechnungsfreigaben

■ Zeitgewinn

- Kein Papiernachlegen, keine Papierstaus und keine Tonerwechsel mehr
- Hinzufügen und Verschlagworten auch größerer Mengen von externen Dokumenten mit nur wenigen Klicks
- Aufruf von Dokumenten aus der HS Auftragsbearbeitung heraus – ohne Ordnerwälzen oder zusätzliche Archivssoftware
- Schnellere Rechnungsfreigaben dank eines effizienten elektronischen Prozesses

■ Kostensenkung

- Geringerer Flächenbedarf und Wegfall von Handakten und Arbeitskopien
- Deutlich weniger Aufwand und Kosten für die datenschutzgerechte Vernichtung alter Dokumente

■ Sicherheit

- Leicht umsetzbarer Zugriffsschutz auf elektronisch archivierte Dokumente aller Vertraulichkeitsstufen
- Voraussetzung für eine reversionssichere Archivierung

- Kein Wildwuchs von Kopien in unterschiedlichen Dateiverzeichnissen und keine Fehlentscheidungen aufgrund veralteter Informationen: Zugriff aller berechtigten Mitarbeiter auf dieselben aktuellen Dokumente
- Vermeidung des Risikos einer nicht sachgemäßen Vernichtung von Papierdokumenten
- Effektiver Schutz des elektronischen Archivs gegen Schäden (Feuer, Wasser etc.) durch einfache Maßnahmen zur Datensicherung

■ Synergieeffekte

Wenn Sie darüber hinaus die Archivlösung bzw. die Dokumentenmanagementlösung zu einem HS Programm zur Finanzbuchhaltung einsetzen, profitieren Sie in doppelter Hinsicht:

- Selbst ohne Buchungsübergabe haben Sie die Möglichkeit, sich die archivierten Belege aus der HS Auftragsbearbeitung (z. B. Lieferscheine, Ausgangsrechnungen) in den Stammdaten Ihrer Kunden und Lieferanten sowie im Archiv der Finanzbuchhaltung anzeigen zu lassen.
- Nach dem Buchungsabschluss steht Ihnen das Belegbild der Ausgangsrechnung sowohl in den Abfragen (Konto, Belege, Offene Posten) als auch beim Buchen zur Verfügung.
- Ebenso haben Anwender der HS Programme zur Finanzbuchhaltung z. B. Zugriff auf Eingangrechnungen der Lieferanten, die über die HS Auftragsbearbeitung importiert wurden.

■ Umweltschutz

- Erheblich geringerer Verbrauch von Papier, Druckmaterial, Aktenordnern etc.
- Weniger Emissionen von Laserdruckern
- Niedrigerer Stromverbrauch

Genannte Marken und eingetragene Warenzeichen anderer Hersteller/ Unternehmen werden anerkannt.

Weitere Informationen

Telefon (040) 632 97-333
 Telefax (040) 632 97-111
 e-mail info@hamburger-software.de
 Internet www.hamburger-software.de

HS - Hamburger Software GmbH & Co. KG

HS - Hamburger Software ist einer der führenden deutschen Hersteller betriebswirtschaftlicher Standardssoftware. Seit 1979 entwickelt und vertreibt das Unternehmen branchenneutral einsetzbare, systemgeprüfte Anwendungen für die Bereiche Auftragsbearbeitung, Finanzbuchhaltung und Personalwirtschaft.

Mehr als 26.000 Kunden in Deutschland und Österreich – vom Kleinbetrieb bis zum Großunternehmen – setzen auf die Erfahrung und die Produkte von HS. Monatlich werden über 1.000.000 Löhne und Gehälter mit der Software abgerechnet.

Investitionsschutz und Sicherheit gehören bei HS zum Programm. Der Hersteller und Dienstleister garantiert seinen Kunden aktuelle und dauerhaft funktionstüchtige Anwendungen – durch zuverlässige Anpassung an neue gesetzliche Anforderungen und kontinuierliche Weiterentwicklung. Umfassender Support durch eine der größten Hotlines für betriebswirtschaftliche Software in Deutschland rundet das Angebot ab.

Als starker Partner arbeitet HS im Rahmen einer seit 1997 bestehenden Kooperation mit der DATEV zusammen – z. B. in Teilbereichen der Entwicklung. Darüber hinaus bietet HS eine mit der DATEV-Systemwelt optimal verzahnte Warenwirtschaftssoftware an. Damit ist der ERP-Hersteller die erste Adresse für DATEV-Kunden, die eine Lösung im Bereich der Auftragsbearbeitung suchen.

